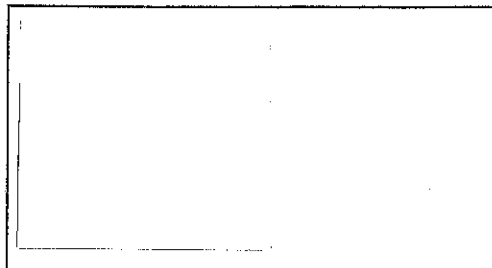


NAŠE ZN.: MU-0598/2026

VYŘIZUJE: BC. RICHARD HOLIŠ
TEL: 571 116 250
E-MAIL: starosta@mukarolinka.cz
DATUM: 12. 2. 2026



Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Vážený pane

na základě Vaší žádosti, ze dne 28. 01. 2026, která byla městu Karolinka doručena osobním podáním pod č.j. MU-0338/2026 o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, Vám zasílám požadované informace.

Město Karolinka tímto poskytuje požadované informace. Pro přehlednost postupuje v pořadí, v jakém byly otázky položeny.

Ad. 1. Evidované žádosti zákon č. 106/1999 Sb., viz tabulka v příloze
Evidované e-mail žádosti, viz tabulka v příloze

Ad.2 K Vaší žádosti sdělujeme, že město nevede evidenci žádostí o informace ani jiné korespondence podle kritéria jejich složitosti, spornosti či podle toho, zda byly při jejich vyřizování využity právní služby. Taková kategorizace není stanovena právními předpisy ani vnitřními postupy města a není součástí vedené spisové ani statistické evidence.

Povinný subjekt je podle § 3 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. povinen poskytovat existující informace, nikoli vytvářet nové přehledy, souhrny či statistiky podle kritérií, která neeviduje. Z uvedeného důvodu město nedisponuje požadovanými informacemi ani souborem dokumentů v podobě, jak je ve Vaší žádosti požadováno.

Město současně postupuje při vyřizování žádostí o informace standardním způsobem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb. a dalšími právními předpisy a využívá dostupné odborné kapacity tak, aby byla zajištěna zákonnost a správnost poskytovaných odpovědí.

Vyčíslení nákladů na advokátní služby, viz kopie e-mail od advokáta.

Ad. 3. K Vašemu požadavku na zaslání kopií podkladů o konkrétně provedených administrativních úkonech a s nimi souvisejících nákladech města vynaložených na vyřizování žádostí o informace sdělujeme:

Město nepořizuje samostatné záznamy o jednotlivých dílčích administrativních úkonech prováděných při vyřizování žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb. ani o nákladech vázaných na tyto jednotlivé úkony. Tyto činnosti jsou součástí výkonu příslušných agend městského úřadu a nejsou vedeny jako oddělená dokumentace.

Požadované podklady proto město nemá k dispozici v podobě samostatných dokumentů. Podle § 3 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. povinný subjekt poskytuje pouze existující informace a není povinen vytvářet nové soupisy či evidenci jednotlivých úkonů a nákladů zpětně.

Ad. 4. K Vašemu požadavku na zaslání kopií podkladů o vyřízení 85 e-mailových dotazů, včetně souvisejících úkonů a administrativních nákladů, sdělujeme:

E-mailová komunikace doručovaná městu je evidována v rámci běžné spisové služby a agendového zpracování. Město však nevede souhrnné přehledy podle počtu dotazů, jejich administrativní náročnosti ani podle nákladů spojených s jejich vyřizováním. Rovněž nejsou vytvářeny souhrnné podklady mapující jednotlivé kroky vyřízení určité skupiny e-mailových podání.

Požadované souhrnné podklady proto město nemá k dispozici. Zákon o svobodném přístupu k informacím ukládá povinnost poskytovat existující dokumenty a informace, nikoli vytvářet nové přehledy či rekonstrukce postupu u jednotlivých podání, které nejsou samostatně evidovány.

Ad. 5. K části Vaší žádosti, ve které se dotazujete na kvalifikaci osob vyřizujících žádosti o informace, sdělujeme:

Vyřizování žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb. zajišťují zaměstnanci města v rámci svěřené pracovní náplně a v souladu s organizačním uspořádáním městského úřadu. Zaměstnanci zařazení na pracovních místech úředníků splňují kvalifikační předpoklady vyžadované právními předpisy pro výkon činností ve veřejné správě.

Město při zajištění výkonu agend postupuje podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, a podporuje průběžné vzdělávání zaměstnanců tak, aby byla dlouhodobě zajištěna odborná úroveň výkonu veřejné správy.

Ad. 6. K Vašemu dotazu, kdo rozhoduje o případném využití právních služeb při vyřizování žádostí o informace, sdělujeme:

V jednotlivých případech může být k posouzení konkrétní otázky využita odborná právní konzultace, vyžaduje-li to charakter řešené věci. Posouzení vhodnosti takového postupu

probíhá v rámci vnitřního řízení městského úřadu s ohledem na potřebu zajistit soulad postupu města s právními předpisy a jednotnost rozhodovací praxe.

Případné využití právních služeb je vždy posuzováno individuálně podle okolností konkrétní věci a není automatickou součástí vyřizování podání.

S pozdravem

Bc. Richard Holíš
starosta města Karolinka